

## Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania w szkołach Ośrodka

Spis treści:	Strona
1. Cele i zadania wewnątrzszkolnego oceniania.	2
2. Zadania nauczycieli i wychowawców.	3
1) Zadania nauczycieli i wychowawców na początku roku szkolnego.	3
2) Ocenianie i zwalnianie z przedmiotów nauczania.	4
3) Usprawiedliwianie nieobecności ucznia.	5
3. Ocenianie, klasyfikacja i promowanie w szkole podstawowej.	6
1) Ocenianie w kl. I – III szkoły podstawowej.	6
2) Zasady oceniania z przedmiotów w klasach IV-VIII szkoły podstawowej.	9
3) Klasyfikacja śródroczna i roczna.	10
4) Obowiązki nauczyciela związane z klasyfikacją.	11
5) Promowanie uczniów klas I-III szkoły podstawowej.	12
6) Promowanie uczniów klas IV-VIII szkoły podstawowej.	13
7) Egzamin klasyfikacyjny.	13
8) Egzamin poprawkowy.	15
4. Ocenianie, klasyfikacja i promowanie w szkołach ponadpodstawowych.	16
1) Kryteria ocen i zasady oceniania.	16
2) Klasyfikacja śródroczna i roczna.	17
3) Egzamin klasyfikacyjny.	18
4) Egzamin poprawkowy.	19
5). Praktyka zawodowa.	21
5. Ocenianie zachowania.	21
1) Klasyfikacja zachowania.	21
2) Punktacja zachowania uczniów	23
3) Sposób realizacji przyjętych zasad oceniania zachowania.	26
6. Ocenianie w nauczaniu zdalnym.	28
7. Tryb odwoławczy od uzyskanej oceny.	28
8. Klasyfikowanie i promowanie uczniów w szkole policealnej.	30
9. Postanowienia końcowe.	31
10. Ewaluacja zasad wewnątrzszkolnego oceniania.	31

## 1. Cele i zadania wewnątrzszkolnego oceniania.

- 1) W SOSW NiS funkcjonują Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania, które regulują zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów we wszystkich typach szkół.
- 2) System oceniania w Ośrodku został oparty na następujących założeniach:
  - a. każdy uczeń jest w stanie rozwijać się i czynić postępy w trakcie nauki;
  - b. notowanie postępów i osiągnięć ucznia jest potrzebne dla bieżącej kontroli i ukierunkowania przebiegu edukacji.
- 3) Kryteria, które określają zasady oceniania:
  - a. są zgodne z obowiązującym prawem, standardami i podstawami programowymi;
  - b. wynikają z wizji i misji Ośrodka, programu wychowawczego i ogólnie przyjętego systemu wartości;
  - c. wspierają rozwój uczniów;
  - d. weryfikują pracę nauczyciela i ucznia;
  - e. chronią prawa najsłabszych.
- 4) Ocenianiu podlegają:
  - a. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - b. zachowanie ucznia uwzględniające respektowanie obowiązków określonych w Statucie Ośrodka.
- 5) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
  - a. wymagań określonych w postawie programowej kształcenia ogólnego lub wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
  - b. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 6) Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Ośrodka.
- 7) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
- 8) Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
  - b. udzielenie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju;
  - c. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

- d. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- e. wdrażanie ucznia do systematycznej pracy;
- f. kształtowanie u ucznia umiejętności wyboru wartości pożądaných społecznie i kierowanie się nimi we własnym działaniu;
- g. udzielaniu wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju.

9) Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- b. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- c. ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, uwzględniając wkład pracy ucznia, jego zaangażowanie, postępy i osiągnięcia w nauce, zalety jego charakteru oraz inne mocne strony.
- d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- e. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej;
- f. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz jego zachowaniu.

10) Rodzice (prawni opiekunowie) są na bieżąco informowani poprzez E-dziennik o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

11) W razie potrzeby nauczyciel, wychowawca, pedagog lub Dyrektor Ośrodka ma prawo wezwać rodzica do szkoły (telefonicznie lub pisemnie).

## **2. Zadania nauczycieli i wychowawców.**

1) Zadania nauczycieli i wychowawców na początku roku szkolnego:

- a. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów o:
  - wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (a w szkole policealnej - semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

- b. Wychowawca klasy i wychowawca grup wychowawczych na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o:
- warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 2) Ocenianie i zwalnianie z przedmiotów nauczania.
- a. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów); informacja o nich na bieżąco zamieszczana jest w dzienniku elektronicznym, do którego wgląd mają rodzice (prawni opiekunowie).
- b. Nauczyciel w razie potrzeby uzasadnia ustaloną ocenę. Uzasadnienie oceny pracy pisemnej może być dokonane przez nauczyciela pisemnie w formie krótkich adnotacji na sprawdzianie ucznia;
- c. Prace pisemne ucznia są przechowywane do końca roku szkolnego. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia udostępniana jest do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom);
- d. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia;
- e. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki oraz zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego systematyczny udział w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej;
- f. Dyrektor Ośrodka zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;
- g. Dyrektor Ośrodka zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;
- h. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki uniemożliwia ustalenie rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”/„zwolniona”;
- i. Dyrektor Ośrodka, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) w oparciu o opinię Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją,

z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego;

W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się

„zwolniony”/„zwolniona”;

- j. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia;
  - k. Na prośbę rodziców/prawnych opiekunów uczeń może być zwolniony z zajęć języka migowego lub korzystać z innej formy zajęć rewalidacyjnych;
  - l. Uczniowie uczęszczający na zajęcia z religii otrzymują ocenę roczną (śródroczną). Ocena roczna (śródroczna) z religii jest wliczana do średniej z ocen uzyskanych przez ucznia ze wszystkich przedmiotów;
  - m. W przypadku, gdy uczeń nie brał udziału w zajęciach z religii, w dzienniku lekcyjnym wpisuje się „nie uczęszczał”/„nie uczęszczała”. W pozostałych dokumentach szkolnych w miejscu wyznaczonym rysujemy poziomą linię;
  - n. Na początku cyklu kształcenia zainteresowani rodzice lub prawni opiekunowie ucznia wyrażają pisemną zgodę na uczestniczenie dziecka w zajęciach z religii lub etyki;  
Rezygnację z uczestnictwa w zajęciach religii/etyki składają, w formie pisemnej, rodzice (prawni opiekunowie) lub, w przypadku ucznia pełnoletniego, on sam u Dyrektora Ośrodka;
  - o. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę;
  - p. Uczeń niepełnoletni nie bierze udziału w zajęciach WDŻ , PJM, jeżeli jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłoszą Dyrektorowi lub Wicedyrektorowi Ośrodka, w formie pisemnej, rezygnację z udziału ucznia w zajęciach;
  - q. Uczeń pełnoletni nie bierze udziału w zajęciach WDŻ , PJM, jeżeli zgłosi Dyrektorowi lub Wicedyrektorowi Ośrodka, w formie pisemnej, rezygnację ze swojego udziału w zajęciach;
  - r. Zajęcia WDŻ i PJM nie podlegają ocenie i nie mają wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.
- 3) Usprawiedliwianie nieobecności ucznia:
- a. Uczeń pełnoletni, rodzic (opiekun prawny) ucznia niepełnoletniego ma obowiązek usprawiedliwić każdą nieobecność niezwłocznie po przyjsciu do szkoły, nie później jednak niż do 2 tygodni od momentu zakończenia swojej absencji (za wyjątkiem ostatniego tygodnia przed rocznym/śródrocznym posiedzeniem Rady

Pedagogicznej). Po tym terminie nieobecności uznawane są przez wychowawcę za nieusprawiedliwione;

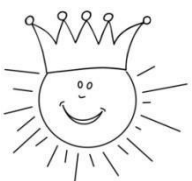
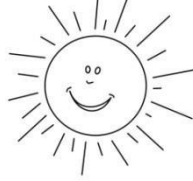

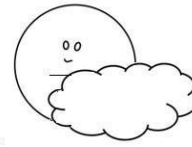
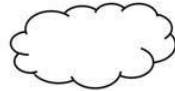

- b. Zwolnienie ucznia z lekcji może nastąpić wyłącznie na pisemną, osobistą lub telefoniczną (w wyjątkowych sytuacjach) prośbę rodzica, a w przypadku ucznia pełnoletniego na jego pisemną prośbę;
- c. Nauczyciel przedmiotu zabierający uczniów na zawody, konkursy itp. jest zobowiązany do przekazania Dyrektorowi Ośrodka i nauczycielom informacji dotyczących nieobecności uczniów i czasu jej trwania;
- d. Jeżeli nauczyciel danego przedmiotu stwierdzi częstą absencję na lekcji określonego ucznia, jest zobowiązany zgłosić ten fakt wychowawcy klasy;
- e. Uczniowie pełnoletni mają prawo usprawiedliwiać swoją nieobecność poprzez przedłożenie dokumentu urzędowego lub samodzielnego usprawiedliwienia się ustnie, na piśmie lub poprzez e-dziennik.

### **3. Ocenianie, klasyfikacja i promowanie w szkole podstawowej.**

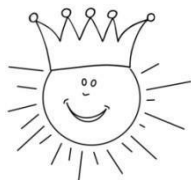
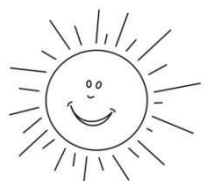

#### 1) Ocenianie w kl. I – III szkoły podstawowej:


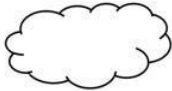

- a. W klasach I-III ocena śródroczna i roczna jest oceną opisową. Powinna opierać się na systematycznej obserwacji dziecka oraz ukazać pełny obraz osiągnięć poziomu umiejętności, aktywności i trudności, jakie dziecko napotyka w szkole;
- b. Ocena opisowa uwzględnia postępy we wszystkich przedmiotach edukacyjnych obowiązujących na danym poziomie edukacyjnym oraz: zachowanie ucznia, czyli stopień respektowania zasad współżycia społecznego, norm etycznych, a w szczególności: wywiązywanie się z obowiązków ucznia:
  - przestrzeganie regulaminów klasowych i szkolnych;
  - dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - umiejętność współdziałania w zespole lub grupie z zachowaniem odpowiednich norm;
  - troskę o piękno mowy ojczystej (uprzejmość, zwroty grzecznościowe);
  - dbałość o bezpieczeństwo i własne zdrowie;
  - kulturalne zachowanie się poza szkołą;
  - okazywanie szacunku innym osobom;
  - osobiste osiągnięcia uczniów.

c. Ocena bieżąca w edukacji wczesnoszkolnej jest oceną graficzno-słowną, zapis stosowany w dzienniku jest literowy odzwierciedlający dany symbol.

					
<b>W</b> Wspaniale !	<b>Bł</b> Bardzo ładnie!	<b>Ł</b> Ładnie!	<b>U</b> Uważaj	<b>P</b> Postaraj się!	<b>Pw</b> Pracuj więcej!

d. Ocenie podlegają wykonywane samodzielnie w szkole lub w domu prace praktyczne, wypowiedzi ustne i pisemne, kartkówki, testy i sprawdziany kontrolne. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny zawiera tabela:

Skala	Symbol graficzny	Litera	Kryteria oceny
6		W	Uczeń wykazuje się wiedzą wykraczającą poza realizowany program. Swobodnie korzysta ze zdobytych wiadomości i umiejętności w nowych, nietypowych sytuacjach. Twórczo rozwiązuje problemy. Chętnie podejmuje się wykonywania zadań dodatkowych.
5		Bł	Uczeń w pełni opanował określone umiejętności. Dokonuje analizy nowych zjawisk. Umie formować plan działania, tworzy. Sprawnie korzysta ze zdobytych wiadomości w sytuacjach typowych.
4		Ł	Uczeń umie stosować wiadomości w sytuacjach podobnych do ćwiczeń szkolnych. Opanował umiejętności praktycznego posługiwania się wiadomościami według podanych wzorów.

3		U	<b>Uczeń posiada elementarny poziom rozumienia wiadomości. Potrafi przedstawić wiadomości w innej formie niż je zapamiętał. Wykonuje tylko zadania podstawowe, z którymi ma czasem problemy. Wykorzystuje wskazówki nauczyciela do pokonania trudności.</b>
2		P	<b>Uczeń z dużymi trudnościami przyswaja sobie podstawową wiedzę i umiejętności. Wymaga stałej pomocy przy wykonywaniu najprostszych zadań.</b>
1		Pw	<b>Brak podstawowych wiadomości i umiejętności mimo dodatkowych ćwiczeń i zajęć.</b>

- e. Ocenę śródroczną ucznia otrzymuje jego rodzic lub prawny opiekun po zakończeniu pierwszego półrocza na specjalnie przygotowanym arkuszu, odrębnym dla poszczególnych klas (I, II, III);
- f. Ocena roczna z języków obcych jest również oceną opisową i może zostać określona na świadectwie następującymi wyrażeniami:
- wzorowo opanował(a) umiejętności z języka angielskiego (niemieckiego);
  - bardzo dobrze opanował(a) umiejętności z języka angielskiego (niemieckiego);
  - w dobrym stopniu opanował(a) umiejętności z języka angielskiego (niemieckiego);
  - dostatecznie opanował(a) umiejętności z języka angielskiego (niemieckiego);
  - miernie opanował(a) umiejętności z języka angielskiego (niemieckiego);
  - nie opanował(a) umiejętności z języka angielskiego (niemieckiego).
- g. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień;
- h. Ocenę roczną swojego dziecka otrzymuje rodzic lub prawny opiekun w dniu zakończenia roku szkolnego na świadectwie szkolnym;



- i. Ocena z religii w klasach I-III jest oceną cyfrową w skali 1 – 6;
- j. Ocenianie bieżące uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym odbywa się na zasadach obowiązujących w klasach 1-3 szkoły podstawowej.

2) Zasady oceniania z przedmiotów w klasach IV-VIII szkoły podstawowej:

- a. Roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:
  - stopień celujący 6
  - stopień bardzo dobry 5
  - stopień dobry 4
  - stopień dostateczny 3
  - stopień dopuszczający 2
  - stopień niedostateczny 1

Stopnie,: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny i dopuszczający są ocenami pozytywnymi; natomiast ocena niedostateczna jest negatywną oceną klasyfikacyjną

- b. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na oceny klasyfikacyjne zachowania;
- c. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych;
- d. Każdy zapowiedziany sprawdzian powinien być odnotowany w dzienniku najpóźniej na tydzień przed jego terminem;
- e. Do zapisywania stopni cząstkowych dopuszcza się skalę poszerzoną, używając znaków „+”, „-” przy ocenie.
- f. Uzasadnienie stawiania przy ocenach cząstkowych „plusów” i „minusów”:
  - motywują uczniów do zdobycia wyższej oceny;
  - zachęcają do włożenia większego wysiłku, aby uzyskać lepszą ocenę;
  - informują ucznia w bardziej precyzyjny sposób o otrzymanej ocenie, tzn. której oceny był bliższy (np. 3+ bliżej do dobrej, 3- bliżej dopuszczającej).
- g. Sposobami sprawdzania osiągnięć uczniów są przede wszystkim:
  - prace pisemne – sprawdziany, testy, dyktanda, wypracowania (z języka polskiego);
  - odpowiedzi pisemne – kartkówki oraz odpowiedzi ustne;
  - a ponadto: aktywność, praca w grupach, zadania dodatkowe, nadobowiązkowe oraz prowadzenie zeszytu przedmiotowego lub ćwiczeń i inne.
- h. Ilość ocen cząstkowych z danego przedmiotu, powinna być taka, aby nauczyciel prowadzący w sposób obiektywny mógł wystawić uczniowi ocenę klasyfikacyjną zakładając, że nie może być ich mniej niż cztery;
- i. Uczeń może poprawić ocenę bieżącą uzyskaną w wyniku sprawdzania wiadomości i umiejętności dotyczących większej partii materiału na następujących zasadach:

- poprawa oceny odbywa się w formie ustalonej przez nauczyciela, zawierającej ten sam zakres materiału z uwzględnieniem możliwości ucznia;
  - uczeń może poprawić ocenę w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Jeśli z przyczyn losowych uczeń nie może poprawić oceny bieżącej w tym terminie, to nauczyciel na prośbę ucznia ma obowiązek ustalić nowy termin;
  - poprawiona ocena wpisywana jest do dziennika lekcyjnego z odpowiednią adnotacją.
- j. W przypadku niepisania przez ucznia pracy pisemnej lub nieoddania pracy z plastyki lub techniki w wyznaczonym terminie, nauczyciel ustala warunki zaliczenia pracy w przedmiotowych zasadach oceniania, z którymi uczeń zapoznał się na początku roku szkolnego.
- k. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. Szczegółowe informacje warunkach egzaminu poprawkowego zawarte są w punkcie 8. Zasad Wewnątrzszkolnego Oceniania;
- l. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne;
- m. Uczniowi, który uczęszczał na zajęcia z religii lub etyki, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć;
- n. Oceny bieżące z poszczególnych przedmiotów ustala się zgodnie z kryteriami zawartymi w przedmiotowym systemie oceniania.
- 3) Klasyfikacja śródroczna i roczna.
- a. Rok szkolny dzielimy na dwa półrocza:
- I półrocze trwa od inauguracji roku szkolnego do końca stycznia i kończy się klasyfikacją śródroczną;
  - II półrocze trwa od pierwszego dnia lutego do daty zakończenia roku szkolnego ustalonej przez MEN i kończy się klasyfikacją roczną.
- b. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć uczniów z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania. Klasyfikacja śródroczna odbywa się raz w roku szkolnym, pod koniec I półrocza;
- c. Klasyfikacja roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć uczniów z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania. Klasyfikacja roczna odbywa się raz w roku szkolnym, w tygodniu poprzedzającym ferie letnie;
- d. Klasyfikacja roczna (śródroczna) w klasach I-III szkoły podstawowej polega na opisowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

- e. Klasyfikacja roczna (śródroczna), począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
  - f. Roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;
  - g. Roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy, w oparciu o punktowy system oceniania;
  - h. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień;
  - i. Oceny bieżące oraz roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi;
  - j. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania
  - k. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym w klasach I – III, IV – VIII szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 4) Obowiązki nauczyciela związane z klasyfikacją:
- a. Nauczyciele przedmiotów są zobowiązani, na pięć tygodni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, poinformować uczniów i wychowawcę klasy o zagrożeniu niedostateczną oceną klasyfikacyjną (śródroczną / roczną) lub nieklasyfikowaniem oraz dokonać odpowiedniej adnotacji w dziennikach lekcyjnych. Wychowawca jest zobowiązany powiadomić rodziców/prawnych opiekunów ucznia na miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną poprzez pocztę e- dziennika.

- b. Na dwa tygodnie przed śródrocznym i przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów są zobowiązani dokonać wpisu przewidywanej oceny w dzienniku oraz poinformować ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych, a wychowawca o ocenie zachowania. Na tydzień przed śródrocznym i przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów oraz wychowawca są zobowiązani dokonać w dzienniku wpisu oceny końcowej.
  - c. Przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz ocenie zachowania;
  - d. Wychowawca nie może wystawić rocznej (śródrocznej) oceny zachowania niższej niż przewidywana (za wyjątkiem przypadku rażącego naruszenia obowiązków uczniowskich);
  - e. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków;
  - f. Roczna (śródroczna) ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne. Szczegółowe zasady oceniania zachowania znajdują się w pkt. 5.
  - g. Do średniej ocen i frekwencji danej klasy wlicza się średnią uzyskaną przez ucznia tej klasy realizującego nauczanie indywidualne;
  - h. Oceny śródroczne i roczne ucznia nauczanego indywidualnie wpisuje się do dziennika klasy, do której uczeń należy.
- 5) Promowanie uczniów klas I-III szkoły podstawowej:
- a. Uczeń klas I – III otrzymuje promocję w każdym roku szkolnym do klasy programowo wyższej;
  - b. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas;
  - c. W wyjątkowych przypadkach o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III może postanowić Rada Pedagogiczna na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców lub prawnych opiekunów ucznia. Decyzja Rady Pedagogicznej

uzasadniona jest poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia;

- d. Decyzję o pozostawieniu ucznia kl. I-III w tej samej klasie podejmuje Rada Pedagogiczna w formie uchwały bez względu na postawę rodziców. Uchwała Rady Pedagogicznej jest ostateczna.

6) Promowanie uczniów klas IV-VIII szkoły podstawowej:

- a. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
- b. Uczeń kończy szkołę podstawową:
  - jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej;
- c. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;
- d. Dopuszcza się, aby laureaci ogólnopolskich konkursów przedmiotowych w szkole podstawowej otrzymali z danych zajęć edukacyjnych roczną ocenę klasyfikacyjną podniesioną o jeden stopień od oceny wynikającej z ocen cząstkowych.

7) Egzamin klasyfikacyjny:

- a. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej (śródrocznej lub rocznej) z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia odpowiednio w okresie za który przeprowadzana jest klasyfikacja;
- b. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej, stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków;
- c. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;
- d. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej, po przedstawieniu przez wychowawcę wyników klasyfikacji klasy;
- e. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki;

- f. Dla ucznia, o którym mowa w art. 16 ust. 8 ustawy (uczeń realizujący naukę poza szkołą), nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
- obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.  
Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
  - g. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
  - h. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora;
  - i. Egzamin klasyfikacyjny z danych zajęć edukacyjnych przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez Dyrektora nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
  - j. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej;
  - k. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia;
  - l. Ocena z egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna;
  - m. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
  - n. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia;
  - o. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
    - imiona i nazwiska nauczycieli obecnych na egzaminie - skład komisji;
    - termin egzaminu klasyfikacyjnego;
    - nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin klasyfikacyjny;
    - imię i nazwisko ucznia;
    - zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
    - wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
    - do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
  - p. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się

- „nieklasyfikowany”;
- q. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust. 8;
  - r. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

8) Egzamin poprawkowy:

- a. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć przedmiotowych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach (trudna sytuacja rodzinna, problemy zdrowotne, wypadek losowy) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- b. Egzamin poprawkowy z drugiego przedmiotu odbywa się na takich samych zasadach, jak egzamin z pierwszego przedmiotu;
- c. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Ośrodka.  
W skład komisji wchodzi:
  - Dyrektor Ośrodka, Wicedyrektor Ośrodka lub wyznaczony przez Dyrektora Ośrodka nauczyciel – jako przewodniczący komisji;
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
- d. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich. O terminie egzaminu rodzic powiadamiany jest pisemnie;
- e. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- f. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - skład komisji;
  - termin egzaminu poprawkowego;
  - nazwę zajęć edukacyjnych, których przeprowadzony był egzamin poprawkowy;
  - imię i nazwisko ucznia;
  - pytania egzaminacyjne;
  - wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę;
  - do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
  - protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- g. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Ośrodka, nie później niż do końca września;
- h. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego (w przypadku dwóch egzaminów nie zdał chociaż z jednego przedmiotu) nie otrzymuje promocji i powtarza klasę;
- i. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

#### 4. Ocenianie, klasyfikacja i promowanie w szkołach ponadpodstawowych.

##### 1) Kryteria ocen i zasady oceniania:

- a. Oceny bieżące i klasyfikacyjne roczne (śródroczne) ustala się w stopniach według następującej skali:
 

– stopień celujący	6
– stopień bardzo dobry	5
– stopień dobry	4
– stopień dostateczny	3
– stopień dopuszczający	2
– stopień niedostateczny	1

Stopnie,: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny i dopuszczający są ocenami pozytywnymi; natomiast ocena niedostateczna jest negatywną oceną klasyfikacyjną.

- b. Oceny bieżące wpisuje się do dziennika cyfrą;
- c. Każdy nauczyciel indywidualnie dostosowuje:
  - program nauczania i wymagania do poziomu i możliwości intelektualnych ucznia;
  - metody nauczania i sposób realizacji programu;
  - sposoby sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia.
- d. Oceny i punktacja prac sprawdzających wiedzę uczniów ustalane są indywidualnie przez nauczyciela prowadzącego zajęcia i zależą od stopnia trudności pracy oraz możliwości intelektualnych uczniów;
- e. Sprawdzian obejmujący większą partię materiału (dział, epokę lub okres literacki) powinien być zapowiedziany z dwutygodniowym wyprzedzeniem;
- f. Prace pisemne uczniów powinny zostać poprawione i ocenione przez nauczyciela w ciągu tygodnia;
- g. W przypadku niepisania przez ucznia pracy pisemnej (lub innej pracy związanej z przedmiotem, np.: artystycznej) lub jej nieoddania z przyczyn losowych w wyznaczonym terminie, nauczyciel ustala warunki zaliczenia pracy



w przedmiotowych zasadach oceniania, z którymi uczeń zapoznał się na początku roku szkolnego;

- h. Ilość ocen cząstkowych z danego przedmiotu, powinna być taka, aby nauczyciel prowadzący w sposób obiektywny mógł wystawić uczniowi ocenę klasyfikacyjną, zakładając, że jest ich co najmniej cztery;
- j. Dopuszcza się stosowanie przy ocenie bieżącej (cząstkowej) plusów i minusów, które:
  - motywują uczniów do zdobycia wyższej oceny;
  - zachęcają do włożenia większego wysiłku, aby uzyskać lepszą ocenę;
  - informują ucznia w bardziej precyzyjny sposób o otrzymanej ocenie, tzn. której oceny był bliższy (np. 3+ bliżej do dobrej, 3- bliżej dopuszczającej).
- k. Uczeń może poprawić otrzymaną, niesatysfakcjonującą go ocenę cząstkową, za zgodą i według zasad ustalonych przez nauczyciela;
- l. W klasach trzecich i czwartych Technikum zaleca się wystawianie większej ilości ocen cząstkowych przed rozpoczęciem przez uczniów miesięcznej praktyki zawodowej.

## 2) Klasyfikacja śródroczna i roczna:

- a. Rok szkolny dzielimy na dwa półrocza:
  - I półrocze trwa od inauguracji roku szkolnego do końca stycznia i kończy się klasyfikacją śródroczną;
  - II półrocze trwa od pierwszego dnia lutego do daty zakończenia roku szkolnego ustalonej przez MEN i kończy się klasyfikacją roczną.
- b. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych, według skali określonej w statucie szkoły, oraz oceny zachowania;
- c. Podsumowanie klasyfikacji śródrocznej odbywa się raz w roku szkolnym, w terminie ustalonym na pierwszej konferencji rozpoczynającej rok szkolny;
- d. Klasyfikowanie roczne, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania;
- e. Podsumowanie klasyfikacji rocznej odbywa się raz w roku szkolnym, w tygodniu poprzedzającym ferie letnie;
- f. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania - wychowawca klasy;
- g. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwi uczniowi uzupełnienie braków.

- h. Nauczyciele przedmiotów są zobowiązani, na pięć tygodni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, poinformować uczniów i wychowawcę klasy o zagrożeniu niedostateczną oceną klasyfikacyjną (śródroczną / roczną) lub nieklasyfikowaniem oraz dokonać odpowiedniej adnotacji w dziennikach lekcyjnych. Wychowawca jest zobowiązany powiadomić rodziców/prawnych opiekunów ucznia na miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną poprzez pocztę e- dziennika;
- i. Na dwa tygodnie przed śródrocznym i przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów są zobowiązani dokonać wpisu przewidywanej oceny oraz poinformować ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych, a wychowawca o ocenie zachowania;
- j. Na tydzień przed śródrocznym i przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów oraz wychowawca są zobowiązani dokonać w dzienniku wpisu oceny końcowej;
- k. Do średniej ocen i frekwencji danej klasy wlicza się średnią uzyskaną przez ucznia tej klasy realizującego nauczanie indywidualne. Oceny śródroczne i roczne ucznia nauczanego indywidualnie wpisuje się do dziennika klasy, do której należy.
- l. Po zakończeniu III lub IV (dot. szkół ponadpodstawowych) etapu kształcenia, uczeń otrzymuje świadectwo ukończenia odpowiedniego typu szkoły. Świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie otrzyma osoba, która zdała egzamin z danej kwalifikacji. Osoba, która zdobędzie świadectwa potwierdzające uzyskanie wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie oraz poziom wykształcenia wymagany dla danego zawodu, otrzyma dyplom potwierdzający kwalifikacje w wyuczonym zawodzie;

### 3) Egzamin klasyfikacyjny:

- a. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonych na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja;
- b. Uczeń nieklasyfikowany w wyniku klasyfikacji śródrocznej, aby otrzymać pozytywną ocenę roczną, musi zaliczyć na ocenę pozytywną materiał nauczany w pierwszym półroczu według zasad ustalonych przez nauczyciela prowadzącego przedmiot; w terminie ustalonym z nauczycielem, jednak nie później niż na sześć tygodni przed roczną konferencją klasyfikacyjną, oraz otrzymać ocenę pozytywną z drugiego półroczia;
- c. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;

- d. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą Rady Pedagogicznej, po przedstawieniu przez wychowawcę wyników klasyfikacji klasy;
- e. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- f. W sytuacji, gdy Rada Pedagogiczna nie wyrazi zgody na egzamin klasyfikacyjny uczniowi objętemu obowiązkiem szkolnym lub obowiązkiem nauki, powtarza on klasę;
- g. W sytuacji, gdy Rada Pedagogiczna nie wyrazi zgody na egzamin klasyfikacyjny uczniowi pełnoletniemu, nieklasyfikowanemu z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności, zostaje on skreślony z listy uczniów lub powtarza klasę;
- h. W przypadku, gdy uczeń pełnoletni nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, zostaje skreślony z listy uczniów lub powtarza klasę;
- i. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Ośrodka;
- j. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia;
- k. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
  - imiona i nazwiska nauczycieli obecnych na egzaminie - skład komisji;
  - termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin klasyfikacyjny;
  - imię i nazwisko ucznia;
  - zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
  - wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
  - do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- l. Dokumentacja egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniana uczniom, rodzicom do wglądu w obecności przewodniczącego komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny.

#### 4) Egzamin poprawkowy:

- a. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (śródrocznej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć;

- b. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, informatyki, wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- c. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Ośrodka w ostatnim tygodniu ferii letnich;
- d. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Ośrodka. W skład komisji wchodzi:
  - Dyrektor, Wicedyrektor Ośrodka albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Ośrodka – jako przewodniczący komisji;
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
- e. Nauczyciel może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Ośrodka powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły;
- f. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
- g. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora Ośrodka nie później niż do końca września;
- h. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt. i);
- i. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły /ponadpodstawowej, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej;
- j. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków;
- k. Uczeń kończy szkołę ponadpodstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć

edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej.

1. Uczeń kończy szkołę ponadpodstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;

#### 5). Praktyka zawodowa:

W szkole ponadpodstawowej, która organizuje praktyczną naukę zawodu, według zasad określonych odrębnymi przepisami, na podstawie umowy między szkołą, a pracodawcą lub centrum kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia praktycznego bądź inną szkołą, ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych ustala:

- w przypadku organizowania praktycznej nauki zawodu u pracodawcy opiekun (kierownik) praktyk, w porozumieniu z osobami prowadzącymi zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe;
- w pozostałych przypadkach – nauczyciel lub instruktor prowadzący zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe, kierownik praktycznej nauki zawodu albo osoba wskazana przez Dyrektora Ośrodka, w porozumieniu z osobami prowadzącymi zajęcia praktyczne lub praktyczne nauki zawodowe;
- jeżeli w wyniku zdarzeń losowych, uczeń nie mógł odbyć miesięcznej praktyki zawodowej w wyznaczonym terminie, za zgodą Dyrektora Ośrodka może odbyć ją w czasie przerwy wakacyjnej.

### 5. Ocenianie zachowania.

#### 1) Klasyfikacja zachowania:

- a. Roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną zachowania, ustala się według następującej skali:

- wzorowe;
- bardzo dobre;
- dobre;
- poprawne;
- nieodpowiednie,
- naganne

- b. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

- c. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły;
- d. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia na podstawie ilości uzyskanych przez niego punktów. Opinie nauczycieli zawarte są w uwagach zapisywanych w dziennikach lekcyjnych;
- e. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów);
- f. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę i udostępnia do wglądu dokumentację dotyczącą oceniania ucznia;
- g. Ocena zachowania uwzględnia:
- stosunek do obowiązków szkolnych, a zwłaszcza systematyczność i punktualność;
  - wykazywanie własnej inicjatywy w zakresie prac społecznych na rzecz klasy i środowiska;
  - przestrzeganie regulaminów obowiązujących w Ośrodku, dbałość o honor i tradycję Ośrodka;
  - postępowanie zgodne z dobrem społeczności, respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych, w szczególności:
    - odpowiedzialność i prawdomówność;
    - okazywanie szacunku innym uczniom i wszystkim pracownikom szkoły;
    - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych uczniów;
    - poszanowanie poglądów i przekonań innych ludzi;
    - troska o mienie Ośrodka i jego estetyczny wygląd;
    - zachowanie się w Ośrodku i poza nim;
    - dbałość o piękno mowy ojczystej;
    - wywiązywanie się z zadań powierzonych przez dyrektora, nauczyciela, pracowników administracji i obsługi, samorząd uczniowski;
    - wykazywanie własnej inicjatywy w zakresie prac społecznych na rzecz klasy i środowiska;

- h. Ustalona przez wychowawcę klasy, zgodnie z przyjętymi zasadami, śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

2) Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia:

- a. Ocenianie zachowania uwzględnia respektowanie przez ucznia obowiązków określonych w Statucie Ośrodka;
- b. Wymagania szczegółowe dotyczące ocen:

– **ocena wzorowa**

Uczeń spełnia wszystkie wymagania bez zarzutu. Wyróżnia się w sposób szczególny na terenie klasy, szkoły i poza nią. Suma jego punktów jest wyższa niż 174. Uczeń nie może mieć punktów ujemnych (w wyjątkowych sytuacjach ostatecznie decyduje wychowawca z zespołem klasowym).

– **ocena bardzo dobra**

Uczeń spełnia większość wymagań. Osiąga wyniki na miarę swoich możliwości. Z własnej inicjatywy uczestniczy w pracach pozalekcyjnych i pomaga słabszym. Suma jego punktów mieści się w przedziale 174 – 140.

– **ocena dobra**

Uczeń spełnia większość wymagań. Osiąga wyniki na miarę swoich możliwości. Uczestniczy w pracach pozalekcyjnych i pomaga słabszym, ale nie z własnej inicjatywy. Suma jego punktów mieści się w przedziale 139 – 100.

– **ocena poprawna**

Zdarza się, że uczeń uchybia wymaganiom. Sporadycznie narusza zasady dyscypliny na terenie szkół i całego Ośrodka. Występują pojedyncze wypadki działań zagrażające bezpieczeństwu kolegów i innych. Czasami nie wykonuje poleceń nauczycieli i pracowników Ośrodka. Deklaruje jednak poprawę. Suma jego punktów mieści się w przedziale 99 - 70.

– **ocena nieodpowiednia**

Uczeń uchybia wymaganiom. Wagaruje, pali papierosy, używa wulgarnego słownictwa, popada w konflikty z rówieśnikami, kłamie, niszczy mienie placówki i kolegów, zagraża bezpieczeństwu innych uczniów. Suma jego punktów mieści się w przedziale 69 - 40.

– **ocena naganna**

Uczeń w rażący sposób uchybia wymaganiom. Notorycznie wagaruje, pali papierosy, używa wulgarnego słownictwa, popada w konflikty z rówieśnikami, kłamie, niszczy mienie placówki i kolegów, zagraża bezpieczeństwu innych uczniów. Demoralizująco wpływa na otoczenie. Wszelkie działania wychowawcze podjęte przez szkołę nie przyniosły pozytywnych efektów. Nie pracuje nad zmianą postępowania i nie deklaruje chęci poprawy. Suma jego punktów jest niższa niż 40.

Otrzymanie oceny nagannej z zachowania może skutkować:

- dodatkowymi dyżurami;
- wyłączeniem z udziału w imprezach szkolnych (np.: wycieczki, zawody, występy);
- wykonaniem prac społecznych (praca w bibliotece szkolnej, prace porządkowe, pielenie skwerów na terenie Ośrodka).

3) Punktacja zachowania uczniów:

**PUNKTY DODATNIE**

L.P	KRYTERIUM	PUNKTY
1.	Reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz: a) udział w konkursach przedmiotowych: – zajęcie pierwszych trzech miejsc; – udział w konkursie; b) udział w przedsięwzięciach artystycznych; c) udział w zawodach sportowych.	30 25 20 15
2.	a) Kulturalne zachowanie w czasie uroczystości szkolnych; b) Współorganizowanie imprez szkolnych (pomoc techniczna, recytacja, itp.).	5 15
3.	Angażowanie się w przedsięwzięcia, z własnej inicjatywy, podejmowane przez klasę (np. Dzień Chłopaka, Andrzejki, Wigilia itp.).	10
4.	Solidne wywiązywanie się z powierzonych przez nauczyciela zadań (wykonanie gazetki, praca na rzecz klasy, Ośrodka).	5-15
5.	Efektywne pełnienie funkcji w szkole (praca w SU, organizowane w szkole akcje).	15
6.	Potwierdzona pomoc kolegom w nauce: jednorazowo 5 pkt.; systematycznie – 20 pkt.	5 - 20
7.	Zachowanie kultury osobistej wobec kolegów i pracowników Ośrodka (w tym zachowanie kultury słowa, uprzejmość).	5-10
8.	Obrona kolegi przed biciem, zastraszaniem, wykorzystywaniem (zgłoszenie nauczycielowi, bezpośrednia reakcja).	20
9.	Reagowanie na wymuszanie pieniędzy (zgłoszenie nauczycielowi).	20
10.	Kulturalne zachowanie się na wycieczkach, wyjazdach szkolnych.	10
11.	Pozytywny stosunek do obowiązków szkolnych (w tym odrabianie zadań domowych), posiadanie niezbędnych na lekcji materiałów zalecanych	15



	przez nauczyciela prowadzącego oraz zamiennego stroju sportowego na zajęcia z wychowania fizycznego.	
12.	Punktualność i systematyczność w uczęszczaniu na zajęcia: a) nieopuszczanie godzin bez usprawiedliwienia (zapis w dzienniku symbolem „#”); b) niespóźnianie się na zajęcia i imprezy szkolne.	10 5
13.	Noszenie i dbanie o aparat słuchowy.	5
14.	Wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego.	5
15.	Respektowanie ustalonych w Ośrodku zasad ubierania się (zgodnie z zapisami w Statucie Ośrodka.)	10
16.	Wszelkie przejawy inicjatywy własnej.	5-15
17.	Stałe uczestnictwo w dodatkowych nieobowiązkowych zajęciach na terenie Ośrodka (koła zainteresowań, przygotowania do konkursu itp.).	10
18.	Prace porządkowe, drobne reperacje sprzętu, dbanie o czystość na terenie Ośrodka.	5-15
19.	Zbieranie surowców wtórnych.	5-15
20.	Wzbogacanie księgozbioru biblioteki .	5
21.	Korzystanie z zasobów bibliotecznych potwierdzone w dokumentacji bibliotecznej.	10
22.	Uczestniczenie w projekcie edukacyjnym (za proces tworzenia projektu oraz ocenę współpracy w grupie zgodnie z kryteriami oceny projektu ust. 12).	20
23.	Otrzymanie pochwały wychowawcy. (Pochwała musi być uzasadniona pisemnie).	1 - 40
24.	Otrzymanie pochwały Dyrektora Ośrodka. (Pochwała musi być uzasadniona pisemnie).	100

#### **PUNKTY UJEMNE**

L.P.	KRYTERIUM	PUNKTY
1.	Za każde nieusprawiedliwione spóźnienie (zapis w dzienniku „S”)	5
2.	a) Ucieczka z lekcji (za każdą nieusprawiedliwioną godzinę lekcyjną, którą zapisujemy w dzienniku symbolem „-” ); b) Zbiorowa ucieczka klasy z jednej lekcji;	15

	c) Samowolne opuszczenie terenu Ośrodka.	15 20
3.	Celowe zniszczenie mienia prywatnego, społecznego.	30
4.	Niewłaściwe zachowanie na lekcji: a) przeszkadzanie na lekcjach; b) niewykonanie poleceń nauczyciela; c) używanie telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych utrudniających realizację zadań nauczycielowi lub uczniom; d) niewypełnianie obowiązków dyżurnego; e) aroganckie i lekceważące odzywanie się do nauczyciela; f) prowokowanie sytuacji konfliktowej.	5 5 5 5 20 10
5.	Niewłaściwe zachowanie podczas przerw: a) bójki; b) bieganie po korytarzach, przepychanki; c) głośne słuchanie muzyki, używanie sprzętu nagrywającego prowadzące do sytuacji konfliktowej.	20 5 10
6.	Niewłaściwe zachowanie na jadalni: a) niekulturalne spożywanie posiłków; b) nieprzestrzeganie właściwych dla siebie pór posiłków; c) niekulturalne zachowanie wobec pracowników Ośrodka.	5 5 5 - 20
7.	Agresywne zachowanie wobec nauczycieli, wychowawców, pracowników Ośrodka, rówieśników.	10 - 30
8.	Dokonanie kradzieży lub udział w kradzieży na terenie Ośrodka.	10-50
9.	Wnoszenie na teren Ośrodka niebezpiecznych przedmiotów i używek.	20
10.	Zachęcanie i przymuszanie do niewłaściwych zachowań.	5 - 20
11.	Korzystanie z używek (alkohol, papierosy, narkotyki, dopalacze).	20
12.	Niewłaściwy (prowokacyjny) ubiór.	10
13.	Używanie wulgaryzmów słownych i migowych.	20
14.	Łamanie prawa i naruszanie ogólnie przyjętych norm społecznych. Fałszerstwa i oszustwa, kłamstwa. Podrobienie podpisu, zwolnienia lub oceny.	5 - 30

15.	Niestosowanie podstawowych form grzecznościowych wobec nauczycieli, wychowawców, pracowników Ośrodka, rówieśników.	5 - 10
16.	Negatywny stosunek do obowiązków szkolnych (ciągły brak zadań, brak zeszytu przedmiotowego, itp.).	15
17.	Zakłócanie przebiegu uroczystości szkolnych i apeli.	5
18.	Naruszanie godności osobistej poprzez: - szydzenie z wyglądu i fizjonomii (obrażanie gestem, słowem, czynem); - nagrywanie, filmowanie, robienie zdjęć bez zgody osoby fotografowanej/filmowanej; - wysyłanie i rozpowszechnianie obraźliwych treści; - rozpowszechnianie nieprawdziwych informacji (plotki); - podszywanie się pod inne osoby.	5-30
19.	Wykroczenia przeciwko regulaminom ucznia/wychowanka (do decyzji zespołu wychowawczego).	5-100
20.	Nagana wychowawcy. (Nagana musi być uzasadniona pisemnie.).	1 - 40
21.	Nagana dyrektora Ośrodka. (Nagana musi być uzasadniona pisemnie.).	100

ZACHOWANIE	ILOŚĆ PUNKTÓW	ZACHOWANIE	ILOŚĆ PUNKTÓW
wzorowe	175 i więcej	poprawne	70 – 99
bardzo dobre	140 – 174	nieodpowiednie	40 – 69
dobre (ocena wyjściowa)	100 - 139	naganne	39 i mniej

3) Sposób realizacji przyjętych zasad oceniania zachowania:

- a. Ustala się, że oceną wyjściową jest ocena dobra;
- b. Na początku każdego miesiąca uczeń otrzymuje 100 punktów równych ocenie dobrej (ocenie wyjściowej);
- c. Uczeń zwiększa liczbę punktów poprzez pozytywne działania, zmniejsza – poprzez negatywne. Utrata odpowiedniej ilości punktów powoduje obniżenie oceny, natomiast uzyskanie dodatkowych – jej podwyższenie;
- d. Wychowawca klasy pod koniec każdego miesiąca roku szkolnego dokonuje podsumowania punktacji zachowania i informuje uczniów o uzyskanych wynikach;

- e. Szczegółowe podsumowanie, o którym wyżej mowa jest zapisane w dzienniku klasy;
- f. Przyznane uczniowi punkty (zgodnie z taryfikatorem), nauczyciele na bieżąco wpisują do dziennika;
- g. Wychowawcy grup wychowawczych na bieżąco informują wychowawców w szkołach o pozytywnym i negatywnym zachowaniu wychowanków;
- h. Uczniowie odbywający miesięczną praktykę zawodową uzyskują słowną ocenę z zachowania. W dzienniku wpisuje się minimalną liczbę punktów, według przyjętej skali;
- i. Ocena roczna (śródroczna) z zachowania jest sumą punktów uzyskanych w poszczególnych miesiącach półrocza lub roku szkolnego, podzieloną przez ilość miesięcy przypadających na dany przedział czasu;
- j. Roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym są ocenami opisowymi.

## **6. Ocenianie w nauczaniu zdalnym.**

Ocenianie w nauczaniu zdalnym zależne jest od form kontaktu z uczniami (e- dziennik, aplikacja Teams, WhatsApp, Messenger, platforma Moodle, poczta elektroniczna, a w skrajnych przypadkach tradycyjna). Może przybrać formę testów, zdalnie wykonanych zadań domowych, prac pisemnych i plastycznych. Nauczyciel przedmiotu sam dobiera formę sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia uwzględniając jego dostępność do urządzeń multimedialnych i możliwość zdalnego kontaktu z nauczycielem. Oceny bieżące zapisywane będą w dzienniku elektronicznym, do którego dostęp mają uczniowie i ich opiekunowie. W przypadku braku możliwości korzystania przez rodziców lub pełnoletnich wychowanków z e-dziennika informowanie o ocenach odbywać się będzie przez sms-y lub e-mail. Przy ocenianiu zachowania brane będzie pod uwagę zaangażowanie ucznia w proces edukacyjny, jego kreatywność, systematyczność wykonywania zadanych prac, pomoc koleżeńska w przekazywaniu informacji.

## **7. Tryb odwoławczy od uzyskanej oceny.**

- 1) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Ośrodka, jeżeli uznają, że śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Pisemnie uzasadnione zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 2) Zastrzeżenia złożone na piśmie muszą zawierać informację, który punkt Zasad Wewnątrzszkolnego Oceniania został naruszony.
- 3) W przypadku stwierdzenia, że roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie

z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:

- a. w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 4) Sprawdzian, o którym mowa w pkt. 3a), przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w pkt. 2). Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 5) W skład komisji wchodzi:
- a. w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - Wicedyrektor Ośrodka albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Ośrodka – jako przewodniczący komisji;
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
    - nauczyciel z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
  - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - Wicedyrektor Ośrodka albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora – jako przewodniczący komisji;
    - wychowawca klasy;
    - wskazany przez Dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
    - pedagog zatrudniony w Ośrodku;
    - psycholog zatrudniony w Ośrodku;
    - przedstawiciel samorządu Ośrodka;
    - przedstawiciel Rady Rodziców.
- 6) Nauczyciel może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Wicedyrektor Ośrodka powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
- 7) Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

- 8) Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a. w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - skład komisji;
    - termin sprawdzianu;
    - zadania (pytania) sprawdzające;
    - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
  - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - skład komisji;
    - termin posiedzenia komisji;
    - wynik głosowania;
    - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
  - c. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 9) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora lub Wicedyrektora Ośrodka.
- 10) Przepisy pkt. 1) -10) stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## **8. Klasyfikowanie i promowanie uczniów w szkole policealnej.**

- 1) Uczniowie zaliczają wiedzę z poszczególnych przedmiotów zgodnie z założonymi przez nauczycieli przedmiotowymi systemami oceniania.
- 2) Prace pisemne przechowywane są w dokumentacji szkolnej do 31 sierpnia danego roku szkolnego.
- 3) W szkole policealnej zachowania nie ocenia się.
- 4) Potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji zawodowych są wyniki zewnętrznych egzaminów zawodowych zgodnie ze standardami przyjętymi przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.
- 5) Promowanie uczniów w szkole policealnej odbywa się po każdym semestrze.
- 6) Klasyfikowanie uczniów w szkole policealnej odbywa się na zasadach ustalonych w Ustawie o Systemie Oświaty. Uczeń szkoły policealnej jest klasyfikowany jeżeli jego frekwencja na ocenianych zajęciach wynosi co najmniej 50%.

## **9. Postanowienia końcowe.**

- 1) Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ze wszystkich

obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

- 2) Rada Pedagogiczna podejmuje decyzję, o wpisaniu absolwenta szkoły do Złotej Księgi Uczniów.
- 3) Do Złotej Księgi Uczniów może być wpisany uczeń, który:
  - a. osiągnął bardzo dobre lub celujące wyniki w nauce;
  - b. otrzymał co najmniej dobrą ocenę zachowania;
  - c. reprezentował Ośrodek na ogólnopolskich konkursach przedmiotowych dla uczniów niesłyszących i słabo słyszących, na zawodach sportowych lub przeglądach artystycznych i osiągnął znaczące sukcesy.
- 4) Pedagog i psycholog szkolny, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, udzielają uczniom niezbędnej pomocy pedagogicznej i psychologicznej. Współpracują również z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.
- 5) Rzetelne spełnianie obowiązku szkolnego przez uczniów regulują Regulaminy odrębne dla każdego typu szkoły Ośrodka.
- 6) Zmiany w niniejszych Zasadach Wewnątrzszkolnego Oceniania może dokonać Rada Pedagogiczna w formie uchwały.

#### **10. Ewaluacja zasad wewnątrzszkolnego oceniania.**

- 1) Propozycje zmian omawianego systemu zgłaszane są do Wicedyrektora Ośrodka, który następnie przekazuje je przewodniczącemu komisji ds. Zasad Wewnątrzszkolnego Oceniania.
- 2) Proponowane zmiany w systemie zostaną przedstawione do akceptacji Radzie Pedagogicznej.
- 3) Ze znaczącymi zmianami w Zasadach Wewnątrzszkolnego Oceniania powinni być zapoznani rodzice uczniów.
- 4) Proponowane zmiany wchodzi w życie po zatwierdzeniu ich przez Radę Rodziców i Radę Pedagogiczną.
- 5) Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania będą na bieżąco aktualizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

i.



