

INFORMACJA ADMINISTRATORA DANYCH

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zatrudnieniem w Ośrodku jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących z siedzibą w Raciborzu (47-400), przy ulicy Karola Miarki 4.
2. Administratora danych reprezentuje Dyrektor Ośrodka Agata Tańska, e-mail: dyrektor@soswnis.pl, tel.: 32 415 30 01.
3. Inspektorem ochrony danych u Administratora jest Tomasz Nawrocki, e-mail: iod@soswnis.pl.
4. Kontakt we wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest z Inspektorem ochrony danych za pośrednictwem podanego wyżej adresu e-mail lub listownie na adres siedziby Administratora.
5. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
6. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a. Prowadzenia dokumentacji przebiegu zatrudnienia i wynagradzania za świadczoną pracę;
 - b. Dokumentowania korzystania przez pracownika ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy.
7. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących kategoriach:
 - a. Dane zwykłe: imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku jego braku rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, informacje o przebiegu dotychczasowego zatrudnienia, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, numer rachunku płatniczego, numer telefonu, adres e-mail, dane osobowe dzieci/podopiecznych i innych członków najbliższej rodziny (imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa, data urodzenia, numer PESEL informacje o pobieraniu nauki), informacje o stopniu awansu zawodowego nauczycieli, informacje dotyczące przebiegu zatrudnienia i wynagradzania za pracę w Ośrodku;
 - b. Dane szczególnych kategorii: informacje o niepełnosprawności, informacje o grupie inwalidzkiej, informacje o nieobecności w związku z niezdolnością do pracy (okres zwolnienia lekarskiego, wskazania lekarskie, kod i numer choroby, orzeczenia), informacje związane z wypadkami w pracy oraz w drodze do i z pracy, informacje związane ze współdziałaniem pracodawcy z reprezentującą pracownika zakładową organizacją związkową, informacje o niekaralności, informacje o orzeczonych karach na podstawie Karty Nauczyciela lub Kodeksu Pracy.
8. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO - obowiązek prawny nałożony na administratora danych w związku z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz przepisami ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, ustawy z dnia 21 listopada o pracownikach samorządowych.

- b. Art. 9 ust. 2 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej;
 - c. Art. 9 ust. 2 lit. h RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy.
9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do zatrudnienia w Ośrodku. W przypadku niepodania danych zatrudnienie w Ośrodku jest niemożliwe.
10. Posiada Pani/Pan prawo do:
- a. Żądania od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
 - b. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem uprawnionych organów państwowych lub samorządowych, organizacji związków zawodowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów świadczących usługi teleinformatyczne i serwisowe na rzecz Ośrodka na podstawie zawartych umów.
12. Przetwarzane przez Administratora dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Dane osobowe będą przechowywane przez Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieśłyszących i Słabosłyszących w Raciborzu przy ul. Karola Miarki 4 przez okres trwania zatrudnienia oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji pracowniczej, ustalonym zgodnie z przepisami o archiwizacji, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Dodatkowe informacje – rejestracja wizerunku za pomocą telewizji przemysłowej.

W Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Nieśłyszących i Słabosłyszących funkcjonuje system telewizji przemysłowej (monitoringu wizyjnego).

Celem funkcjonowania monitoringu jest zwiększenie bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrony mienia placówki.

Podstawą prawną działania monitoringu jest art. 154 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych wprowadzający do ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe art. 108a.

Pani/Pana wizerunek będzie rejestrowany i archiwizowany przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania.